



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO

DIREZIONE GENERALE
Ufficio IX - Ufficio scolastico di Padova
via M. Sanmicheli, 2/a - 35123 Padova

Prot. AOOUSPPD n. 2772/C05.a

Padova, 14 febbraio 2011

Ai DIRIGENTI SCOLASTICI delle scuole statali della provincia	LORO SEDI
Alle ORGANIZZAZIONI SINDACALI di categoria	LORO SEDI
All' ALBO	SEDE
All' UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO	SEDE

Oggetto: Avviso di pubblicazione dei bandi di concorso ordinario per soli titoli per l'aggiornamento e l'integrazione delle graduatorie permanenti provinciali previste dall'art. 554 del D.L.vo 16.4.1997, n. 297, relativi ai profili di : **ASSISTENTE AMMINISTRATIVO, ASSISTENTE TECNICO, CUOCO, INFERMIERE, GUARDAROBIERE, COLLABORATORE SCOLASTICO, e ADDETTO AZIENDA AGRARIA.**

Si informa che la Direzione Generale Regionale per il Veneto, con Circolare Regionale n. 2543/C7/C del 11/02/2011, ha fissato per il giorno **14 febbraio 2011** la data di pubblicazione dei bandi di concorso indicati in oggetto.

I predetti bandi e i correlati allegati (B1,B2,F e H) sono pubblicati nella medesima data nel sito internet della Direzione Generale (www.istruzioneveneto.it), all'albo e nel sito internet di codesto Ufficio (www.istruzionepadova.it) e, a cura delle SS.LL., all'albo di tutte le Istituzioni Scolastiche.

Le domande di partecipazione ai concorsi dovranno essere presentate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento ovvero recapitate a mano presso questo Ufficio Scolastico Territoriale entro il termine perentorio del **16 marzo 2011**.

Ai concorsi in parola possono partecipare:

- I candidati già inseriti nelle rispettive graduatorie permanenti (tutti coloro che presentarono domanda entro lo scorso 9 aprile 2010), per **l'aggiornamento** del punteggio già riconosciuto, con i titoli conseguiti successivamente alla data di presentazione della precedente domanda e maturati fino alla data di sottoscrizione della attuale domanda di concorso e, comunque, non oltre il giorno 16 marzo 2011; le condizioni relative ai requisiti per l'ammissione al concorso sono contenute nell'art. 2 dei rispettivi bandi; **in questa ipotesi i candidati dovranno compilare il modello B2**;
- I candidati non ancora inseriti nella graduatoria, in servizio all'atto della presentazione della domanda nel profilo cui concorrono, ovvero inclusi nelle corrispondenti graduatorie di seconda o terza fascia, in possesso del titolo di studio previsto per ciascun profilo (fatte salve le deroghe di cui ai punti 6 e 7 dell'art. 1 di ciascun bando) e di una anzianità minima di almeno 24 mesi di servizio prestato nel profilo per il quale concorrono; le condizioni relative ai requisiti per l'ammissione al concorso sono



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO

DIREZIONE GENERALE

Ufficio IX - Ufficio scolastico di Padova

via M. Sanmicheli, 2/a - 35123 Padova

contenute nell'art. 1 dei rispettivi bandi; in questo caso **i candidati dovranno compilare il modello B1.**

Per partecipare a concorsi di diverso profilo occorre produrre distinte domande.

Si ritiene utile far presente che, **per la scelta delle istituzioni scolastiche** in cui richiedere l'inclusione nelle graduatorie di circolo e di istituto di 1^ fascia per l'a.s. 2011/12, sarà realizzata una apposita applicazione web, nell'ambito delle istanze on line del MIUR. Il modello di domanda allegato G dovrà pertanto essere inviato esclusivamente tramite le istanze on line e **NON** dovrà essere inviato il modello cartaceo in formato pdf prodotto dall'applicazione, in quanto l'Ufficio scrivente lo riceverà automaticamente al momento dell'inoltro. Si precisa che per poter trasmettere l'allegato G via web è un prerequisito essenziale la registrazione da parte dell'utente alle istanze on line (-accesso alla sezione "Istanze on line-Registrazione" presente sul sito <http://www.pubblica.istruzione.it>)

Le SS.LL. pertanto avranno cura di ricordare agli aspiranti la necessità di procedere prioritariamente alla citata registrazione.

Modalità, tempi e aspetti specifici della procedura on-line suddetta (per l'inoltro del modello G) saranno comunicati con successiva nota del MIUR.

Si evidenzia ancora che:

- il diritto alla **riserva del posto** sarà riconosciuto solo nei riguardi di candidati regolarmente iscritti nelle liste speciali di collocamento previste dall'art. 8 della legge 68/99;
- le dichiarazioni concernenti i **titoli di riserva e di preferenza** contraddistinte dalle lettere **M** (vedovi di guerra), **N** (vedovi di caduti per fatto di guerra), **Q** (vedovi di caduti per servizio), **R** (coniugati con riguardo al n. di figli a carico) e **S** (invalido civile) devono essere **necessariamente** riformulate *in ogni parte* anche dai candidati che presentino domanda di aggiornamento della graduatoria permanente, in quanto trattasi di situazioni soggette a scadenza che, se non riconfermate, si intendono non più possedute
- le dichiarazioni concernenti l'attribuzione della priorità nella scelta della sede di cui agli artt. 21 e 33, commi 5,6 e 7 della legge 104/92 (Sezione F – II^ riquadro "Altre informazioni"- modello B1 domanda inserimento; Sezione E, II^ riquadro "Altre informazioni" pag. 5 mod. domanda B2 aggiornamento) **devono essere compilate** dai candidati aventi diritto al beneficio congiuntamente al modulo allegato H, opportunamente documentato secondo le indicazioni riportate nel CCNI concernente la mobilità del personale della scuola per l'anno 2011/12. Il modello H, comunque, è integrativo e non sostitutivo della dichiarazione resa dal candidato nei moduli di domanda.
- ai sensi dell'art. 2 del **D.I. n. 165 del 30 luglio 2010**, pubblicato nella G.U. n. 234 del 6 ottobre 2010 il personale che presenta domanda di inserimento e/o aggiornamento in graduatoria di provincia diversa da quella di residenza e chiede di avvalersi dei benefici previsti dalla legge 104/92 (precedenza nella scelta della sede) o della legge n. 68/1999 (riserva del posto), deve allegare alla domanda medesima la **certificazione medica in originale o copia conforme all'originale;**



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO
DIREZIONE GENERALE
Ufficio IX - Ufficio scolastico di Padova
via M. Sanmicheli, 2/a - 35123 Padova

Si invitano, inoltre le SS.LL. a far presente al personale interessato la necessità di porre la massima attenzione nella compilazione **di tutte le parti** dell'allegato B1 o B2 (moduli di domanda di inserimento e di aggiornamento) in quanto tutto ciò che viene in essi riportato assume valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione e quindi soggetta a controlli a campione ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000 N. 445. Si ricorda che vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'art. 76 del predetto Decreto che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per l'aspirante che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.

A tale scopo si informa fin da ora che questa Amministrazione si riserva di eseguire i dovuti accertamenti sulle dichiarazioni rese dai candidati in seno alla domanda. Quanto sopra con riferimento ai **motivi di esclusione** dalla procedura concorsuale nonché la decadenza dalla relativa graduatoria oltre alle sanzioni penali nel caso in cui siano accertate d'ufficio false dichiarazioni (soprattutto relativamente alle condanne penali e ai carichi penali pendenti).

Si segnala, infine, che nel punto i) delle sezioni H e G, rispettivamente degli allegati B1 e B2 devono essere dichiarati:

- nel caso di servizi prestati in scuole non statali, l'assolvimento della prestazione contributiva prevista dalle disposizioni vigenti in materia;
- eventuali note di demerito.

Per quanto non precisato nella presente, si fa riferimento alle norme contenute nei singoli bandi di concorso.

Si ricordano, infine, gli orari di ricevimento del pubblico:

lunedì e mercoledì: dalle ore 14.30 alle ore 15.30

martedì e venerdì: dalle ore 11.00 alle ore 13.00.

Inoltre, dal lunedì al venerdì è aperto l'Ufficio Relazioni con il Pubblico, che effettua il seguente orario: dalle ore 10.30 alle ore 13.00; il giovedì: dalle ore 10.00 alle ore 15.00 (tel. 049 8208 853 / 883).

IL DIRIGENTE

María Giuliana Bigardi