

(da presentare entro il 18/07/2009)
All' Ufficio Scolastico Provinciale
di PADOVA

Oggetto: reclamo avverso le Graduatorie provinciali provvisorie ad esaurimento personale docente compilate per il biennio 2009/2011 (art. 12 comma 2 del DM 42/09).

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____ prov. _____
indirizzo _____ tel. _____
cell. _____ codice fiscale _____

avendo presentato domanda di aggiornamento/permanenza, conferma/scioglimento riserva, iscrizione nelle Graduatorie ad Esaurimento per gli aa.ss.2009/11, vista la graduatoria provvisoria pubblicata il 13 luglio 2009,

PRESENTA RECLAMO

per errori riscontrati nella valutazione del punteggio e/o nell'attribuzione di preferenze/riserve o per altri motivi nelle graduatorie di seguito indicate. Lo/la scrivente chiede pertanto, le opportune rettifiche e l'iscrizione nelle graduatorie, con i titoli e punteggi spettanti, come sotto indicato:

INDICARE SOLO I TITOLI CHE SONO STATI ERRONEAMENTE VALUTATI O OMESSI

Grad. Scuola Primaria punt. abil. _____ punt. serv. _____ punt. tit. _____ pref. _____

ris. _____ spec. _____ n. figli _____ ♦ serv.senz.dem. ♦ L. 104/92 ♦
richiesta supplenza in prov. PD _____ lingua straniera _____.
punteggio totale spettante in graduatoria _____. richiesta ulteriori province _____

Grad. _____ punt. abil. _____ punt. serv. _____ punt. tit. _____ pref. _____

ris. _____ spec. _____ n. figli _____ ♦ serv.senz.dem. ♦ L. 104/92 ♦
richiesta supplenza in prov. PD _____.
punteggio totale spettante in graduatoria _____. richiesta ulteriori province _____

Grad. _____ punt. abil. _____ punt. serv. _____ punt. tit. _____ pref. _____

ris. _____ spec. _____ n. figli _____ ♦ serv.senz.dem. ♦ L. 104/92 ♦
richiesta supplenza in prov. PD _____.
punteggio totale spettante in graduatoria _____. richiesta ulteriori province _____

MOTIVAZIONI a supporto del reclamo ed elencazione eventuale dei servizi prestati in caso di errata valutazione dei titoli di servizio:

ALTRO motivo del reclamo:

(eventualmente) Allega i seguenti documenti:

Data _____

Firma _____

Riservato all'Ufficio
