



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO

DIREZIONE GENERALE
Ufficio IX - Ufficio scolastico di Padova
via M. Sanmicheli, 2/a - 35123 Padova

Prot. AOOUSPPD n. 7265/C12.a/2

Padova, 28 luglio 2010

Ai Dirigenti
Delle istituzioni scolastiche sedi di servizio degli assistenti
amministrativi neoassunti **LORO SEDI**

Oggetto: Personale ATA – Attività di formazione destinata agli assistenti amministrativi
immessi in ruolo con decorrenza 1.9.2009. **III^ modulo**

Con riferimento all'attività di formazione in oggetto si trasmette in allegato l'elenco degli assistenti amministrativi di questa Provincia ammessi alla giornata d'aula prevista nel **III^ modulo formativo**.

Accanto a ciascun nominativo è indicata la data fissata per la partecipazione al III^ incontro in presenza.

Come già pianificato dal servizio di Formazione RTI la formazione in aula per i partecipanti delle province di Padova, Vicenza e Rovigo sarà effettuata presso l'aula informatica presente al piano terra di questo Ufficio Scolastico – Via Michele Sanmicheli, 2/A, con il seguente orario : **09,30 – 14,00**.

Si allega inoltre la scheda informativa del corso che spiega nel dettaglio quali saranno l'organizzazione e gli obiettivi di questo III^ modulo.

Per ovvi motivi di carattere organizzativo in considerazione della capienza dell'aula e della presenza di corsisti provenienti da altre province non è ammessa alcuna richiesta di spostamento di giornata.

Si invitano i corsisti indicati in elenco a voler confermare allo scrivente Ufficio, la presa visione della presente comunicazione.

Si ringrazia della collaborazione

IL DIRIGENTE
Maria Giuliana Bigardi